

|                                                                                  |                                                                                                                                               |                  |              |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|
|  | <b>T.C.</b><br><b>TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ</b><br><b>DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ</b><br><b>Ağız Diş ve Sağlığı Teknikeri Görev Tanımı</b> | Doküman No       | TOGÜ.GÖR.025 |
|                                                                                  |                                                                                                                                               | İlk Yayın Tarihi | 02.0.2024    |
|                                                                                  |                                                                                                                                               | Revizyon Tarihi  |              |
|                                                                                  |                                                                                                                                               | Revizyon No      |              |
|                                                                                  |                                                                                                                                               | Sayfa No         | 1/1          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <p>1. Kendisine teslim edilen araç ve gereçlerin muhafaza ile bunların her türlü israflarına mani olmak. bozulmamasına ve kaybolmamasına, hususi maksatlarla kullanılmamasına dikkat etmek. Klinikteki malzemelerin kontrol ve bütün işlerin düzenli bir şekilde sirkülasyonunu sağlamak.</p> <p>2. Kliniklerde kullanılan tıbbi araç ve gereçlerin personel tarafından toplatılması ve enfeksiyon riskini azaltmaya yönelik olarak sterilizasyon ve dezenfeksiyon kurallarına göre işlem yapılmasını ve denetimini sağlamak.</p> <p>3. Steril olmuş tıbbi araç ve gereçlerin personel tarafından kliniklerde kullanılmak üzere gerekli şekilde yerleştirilmesi ve dağıtımını yapmak, kliniğin temizliği düzenini sağlamak.</p> <p>4. Evsel ve tıbbi atıkların personel tarafından ayrılarak toplanmasını ve atılmasını sağlamak.</p> <p>5. Anabilim dalında arızalandığını tespit ettiği cihazlarının onarımının sağlanması amacıyla arıza bildirim formu doldurarak ilgili cihazın onarımını sağlamak. Arızalı ekipmanın üzerine arızalı olduğunu bildiren yazı veya afiş yerleştirmek</p> <p>6. Kullanılan tüm malzemelerin son kullanma sürelerini ve bozuk olup olmadıklarını kontrol etmek, bozuk veya son kullanma tarihi geçmiş malzemelerin depoya imha veya iade amacıyla iletilmesini sağlamak.</p> <p>7. Kullanılan tüm malzemelerin kayıtlarını tutmak ve eksildiklerinde teminini sağlamak amacıyla anabilim dalı başkanını bilgilendirmek.</p> <p>8. Klinikte enfeksiyon kontrolünü sağlamak, enfeksiyon riskini ortadan kaldırmaya yönelik olarak kliniklerde kullanılan tıbbi araç ve gereçlere sterilizasyon ve dezenfeksiyon kurallarına göre işlem yapılmasını ve denetimini sağlamak.</p> <p>9. Yardımcı personel klinikte olmadığı durumlarda kirli aletleri sterilizasyon ünitesine teslim etmek ve steril olmuş aletleri teslim almak.</p> <p>10. Diş ünitelerini muayene ve diğer işlemlere hazır hale getirmek, kullanılan malzemelerin ön yıkamasını, yüzey dezenfeksiyonunu ve sterilizasyonunu yapmak.</p> <p>11. Hekimin uygulayacağı tedavi şekline göre gerekli malzemeleri temin etmek, hazırlamak, tedavi işlemleri esnasında tedaviyi yürüten hekime yardım etmek, gerektiğinde hastalara hijyen motivasyonu sağlamak.</p> <p>12. Klinikteki tedavi ve sarf malzemelerden sorumludur. Malzeme istemini yapmak, tedarik edilmesini sağlamak. Tıbbi ve sarf malzemelerin depo çıkışlarını yapmak, kontrolünde görev almak.</p> <p>13. Koruyucu diş hekimliği uygulamalarında diş hekimine yardımcı olmak.</p> <p>14. Durumu itibari ile gizlilik arz eden yazılara ilişkin işlemleri gizlilik içerisinde yerine getirir.</p> <p>15. Görev alanında karşılaştıkları herhangi bir uyumsuzluk veya sorunu amirlerine bildirir.</p> <p>16. Çalışma ortamında tehlikeye sebebiyet verebilecek çay makinesi, ısıtıcı vb. cihazları kullanmaz, her gün ortamı terk ederken bilgisayar, yazıcı vb. cihazları, kapı ve pencereleri kontrol eder.</p> <p>17. Görevini ilgili mevzuatlar, Kalite Yönetim Sistemi politikası, hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek. İş güvenliğine ilişkin önlemleri almak, uyarı ve talimatlara uymak, gerekli kişisel koruyucu donanımı kullanmak.</p> <p>18. Görev alanı ile ilgili kullandığı, üzerine zimmetli büro malzemesi/tıbbi malzeme/cihaz vb. malzemelerin kullanımında azami özen göstermek, görev yeri değişikliğinde Taşınır Kayıt Yetkilisi tarafından üzerinde bulunan zimmetin devrini yaptırmak.</p> <p>19. Amirlerince görev alanı ile ilgili vereceği diğer iş/işlemleri yapmak.</p> |                                                      |
| Turan DEMİR<br>Fakülte Sekreteri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Onaylayan<br>Prof. Dr. Hatice BALCI YÜCE<br>Dekan V. |